

Інструкція

Face Recognition SRVBOX

Зміст

1. ЗАГАЛЬНИЙ ОПИС РОЗДІЛІВ	3
2. ПОЧАТОК РОБОТИ	3
НАЛАШТУВАННЯ	3
3.1 Додавання пристрою:	4
3.2 Бібліотека осіб	5
3.3 Додавання відвідувача	5
4. УПРАВЛІННЯ КОРИСТУВАЧАМИ	6
4.1 Додавання користувача	6
5. ГРУПИ	7
5.1 Додавання групи	7
6. УПРАВЛІННЯ ДОСТУПОМ	8
7. ЖУРНАЛ	9
8. ЗВІТИ. ЗВІТ ПРО ПРИСУТНІХ.	10

1. Загальний опис розділів

Управління доступом – розділ, що дозволяє бачити відвідувачів, які підійшли до пункту пропуску, і при необхідності дозволити їм прохід.

Управління пристроями – список пристроїв, через які здійснюється пропуск відвідувачів.

Бібліотека осіб – бібліотека осіб відвідувачів, яким дозволено прохід. Для них вхід буде дозволено автоматично.

Управління користувачами – список користувачів системи, які можуть її налаштовувати та керувати доступом.

Групи – список груп пристроїв, які призначаються окремим користувачам для управління доступом.

Журнал – журнал подій про дозволений або заборонений прохід відвідувачів.

Звіти – звіти на основі журналу подій.

Налаштування – налаштування системи.

2. Початок роботи

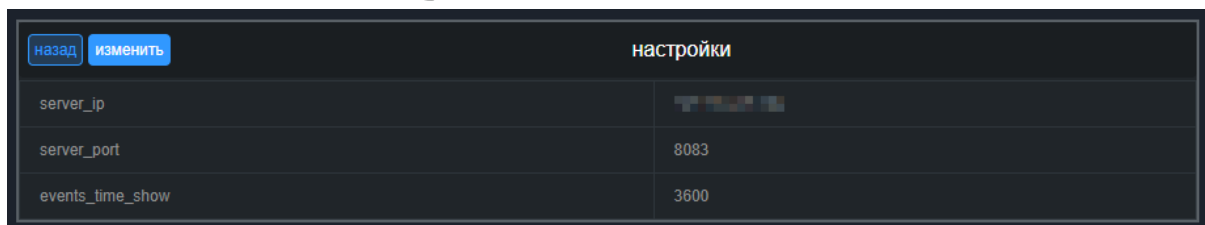
Насамперед потрібно зайти в розділ «Налаштування» і встановити мережеві параметри (IP-адреса і порт, за якими доступна веб-сторінка).

- **server_ip** – ip-адреса системи
- **server_port** – порт

Після цього в управлінні пристроями необхідно додати пристрої контролю доступу.

Пристрої контролю доступу в цей момент повинні бути увімкнені та доступні в мережі.

3. Налаштування



настройки	
server_ip	[masked]
server_port	8083
events_time_show	3600

- server-ip – ip-адреса системи (приклади 192.168.1.20)
- server_port – порт
- events_time_show – час, який відображається подія пропуску в секундах

Для редагування потрібно натиснути кнопку змінити.

Повернення до списку розділів кнопка назад.

4. Управління пристроями

управление устройствами				
назад	добавить			
наименование	ip адрес	порт	направление	
1 терминал	192.168.1.5	8080	вход	изменить удалить
2 терминал	192.168.1.6	8021	выход	изменить удалить

Список пристроїв пропуску.

Кнопка додати – додає пристрій до списку.

Кнопки «Змінити», «Видалити» в рядку пристрою змінюють або видаляють відповідно дані про конкретний пристрій.

4.1 Додавання пристрою:

добавить устройство

название	Центральный вход
ip адрес	192.168.1.5
порт	80
направление	вход

[отмена](#) [сохранить](#)

Назва – назва пристрою. Повинна бути зрозумілою для користувачів системи.

Ір адреса – ір адреса, за якою доступний пристрій доступу.

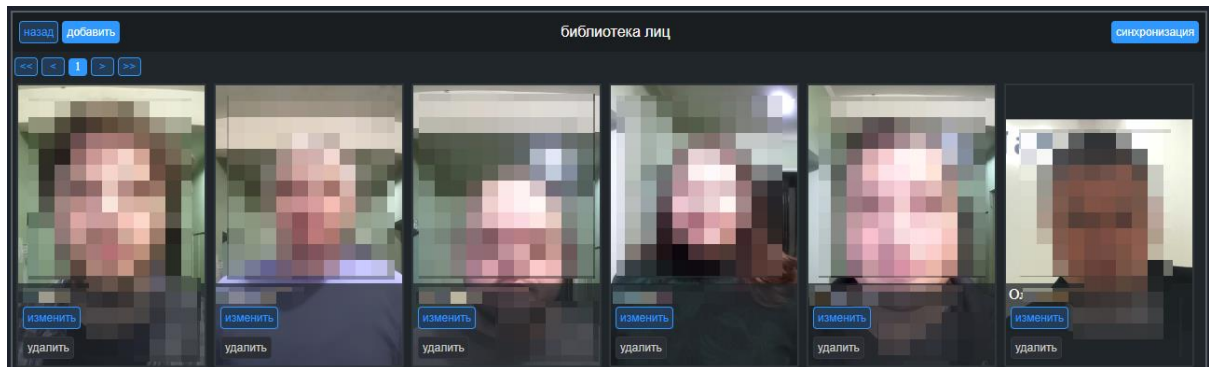
Порт – мережевий порт пристрою доступу.

Напрямок – напрямок пропуску, за який відповідає пристрій. Можливі варіанти – вхід або вихід.

Кнопка «зберегти» зберігає дані пристрою і підключає його до системи, тому на момент додавання пристрій повинен бути увімкнений і доступний за вказаними мережевими параметрами.

При зміні даних також проводиться перепідключення до пристрою.

4.2 Бібліотека осіб



Список осіб відвідувачів, яким дозволено доступ.

Містить фотографію, ім'я та опис відвідувача.

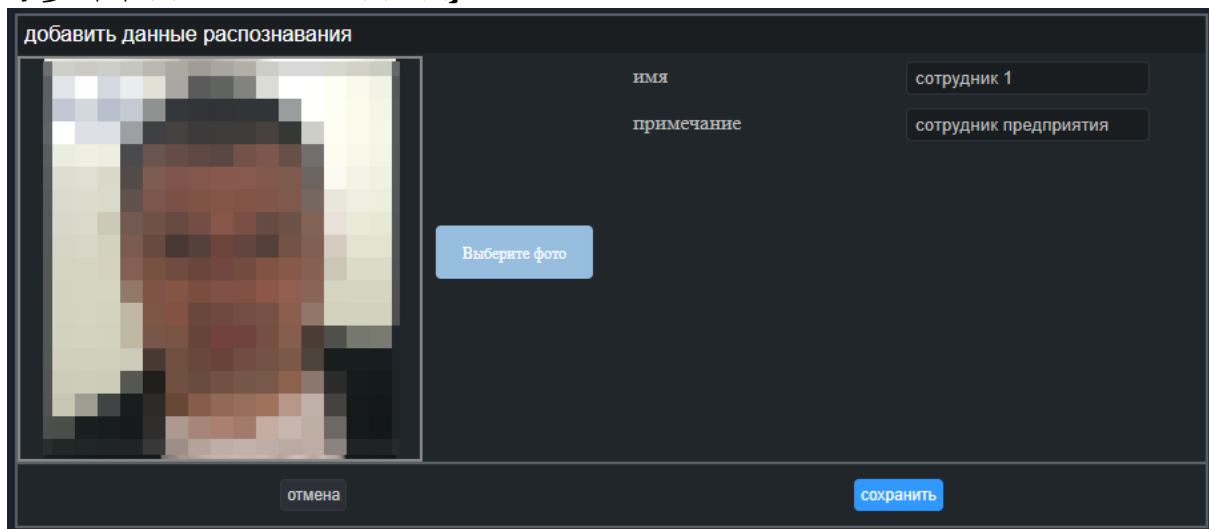
Кнопка «додати» - додає дані відвідувача до бібліотеки.

Кнопка «змінити» - змінює дані про конкретного відвідувача.

Кнопка «видалити» - видаляє конкретного відвідувача.

Кнопка «синхронізація» - звіряє і синхронізує бібліотеку на підключених пристроях доступу.

4.3 Додавання відвідувача



Необхідно вибрати фото і вказати ім'я та за бажанням примітку і натиснути «зберегти». При збереженні дані записуються на всі підключені пристрої доступу.

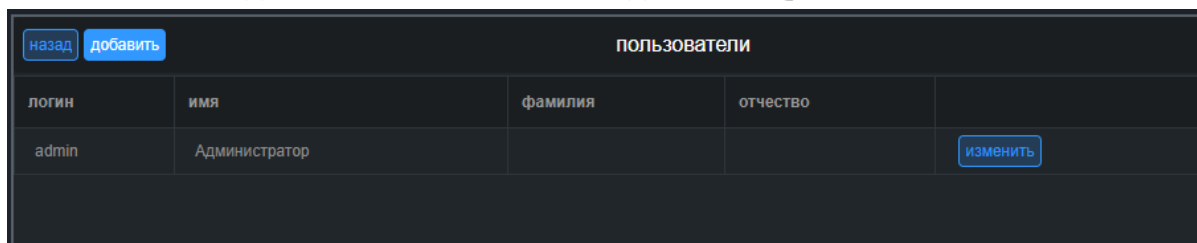
Зміна даних, аналогічно додаванню.

При додаванні, зміні, видаленні дані автоматично оновлюються на підключених пристроях.

Синхронізація – якщо підключили новий пристрій доступу або в момент зміни бібліотеки пристрій був недоступний (вимкнений або проблеми з мережею), то кнопка

«синхронізація» заново запише бібліотеку на всі підключені пристрої. Дані на пристроях, що не збігаються з бібліотекою, будуть видалені.

5. Управління користувачами

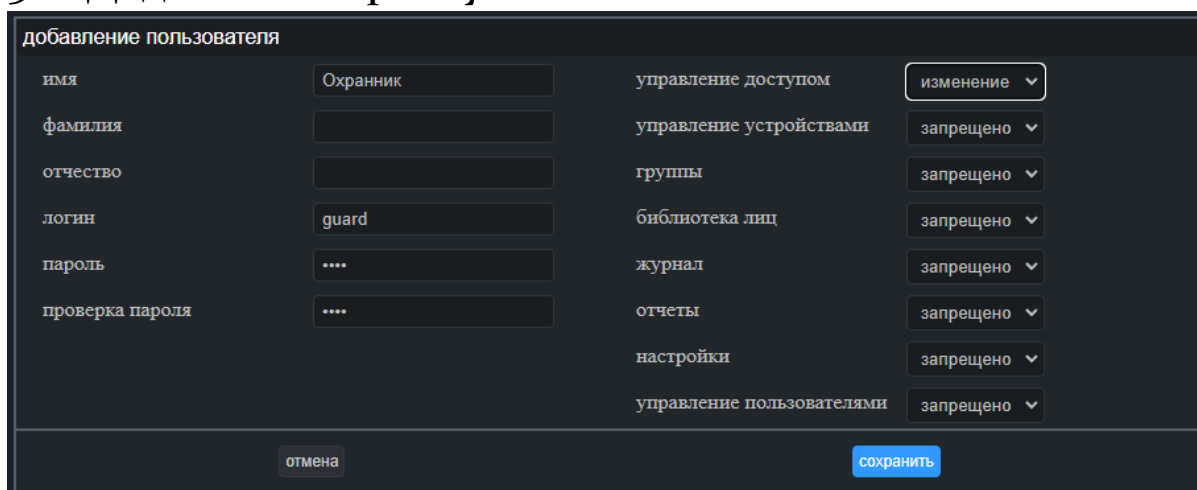


пользователи				
логин	имя	фамилия	отчество	
admin	Администратор			<button>изменить</button>

Список користувачів системи з можливістю налаштувати права доступу до розділів «додати», «змінити» – додає нового або змінює дані поточного користувача.

У адміністратора можна змінити тільки пароль і ПІБ.

5.1 Додавання користувача



добавление пользователя			
имя	Охранник	управление доступом	изменение
фамилия		управление устройствами	запрещено
отчество		группы	запрещено
логин	guard	библиотека лиц	запрещено
пароль		журнал	запрещено
проверка пароля		отчеты	запрещено
		настройки	запрещено
		управление пользователями	запрещено

Необхідно вказати логін, пароль, ПІБ і встановити дозволи для розділів. Якщо розділ заборонений, то він не буде відображатися в списку розділів. Читання дозволяє переглядати дані розділу без можливості зміни.

6. Групи

Групи призначені для розділу «Управління доступом». Дозволяють для конкретного користувача або групи користувачів дати можливість контролювати тільки вибрані пристрої. **Якщо користувач не входить до жодної групи, то йому доступні всі пристрої. Якщо ж він входить до групи або декількох груп, то в «Управлінні доступом» він буде бачити події тільки з пристроїв, які вказані в цих групах.**

назад

добавить

управление группами

Устройства	Пользователи	Группы	
1 терминал	admin	наименование	
		Все	изменить удалить
		Вход	изменить удалить

Праворуч список груп, при виборі групи зліва з'явиться список пристроїв і користувачів, що входять до групи.

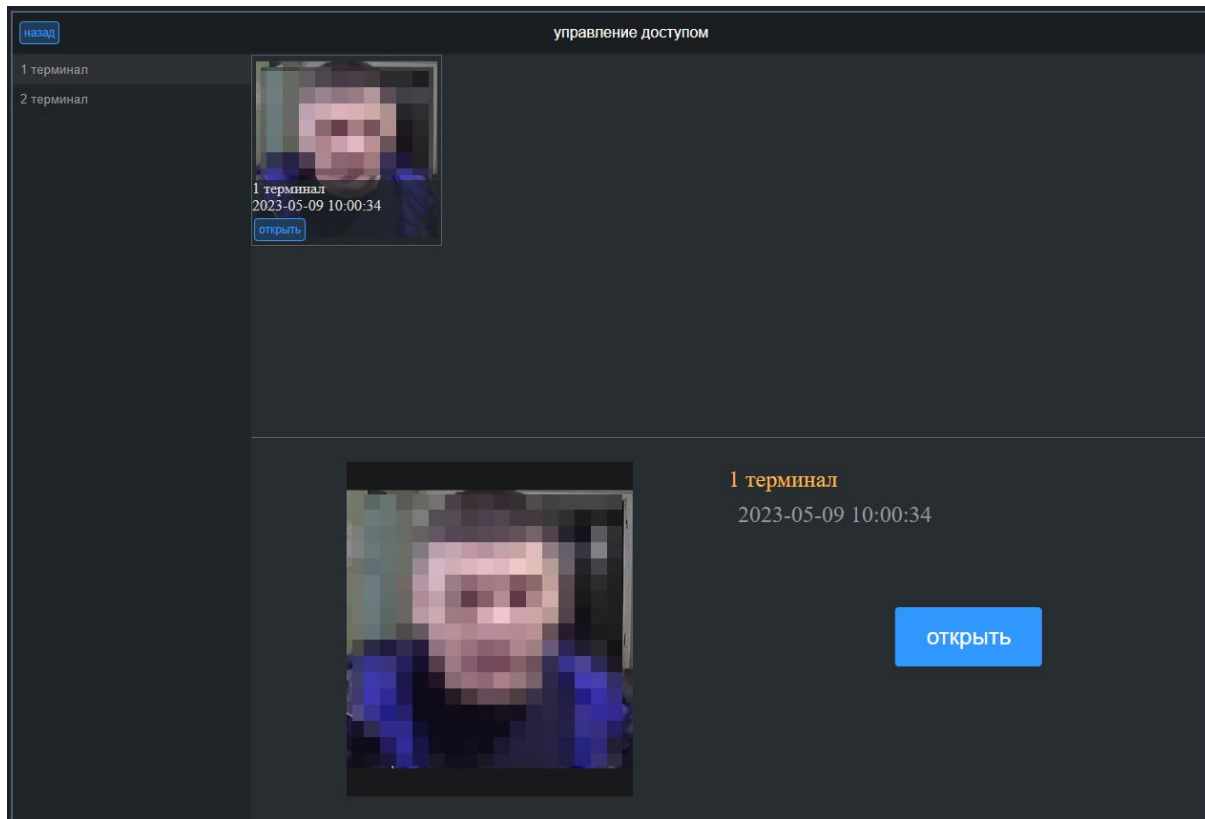
6.1 Додавання групи

назад				добавление группы			
Устройства	Пользователи	Группы					
1 терминал	admin	название группы	Выход				
2 терминал							
		отмена		сохранить			

Заповнюємо назву групи і вказуємо в правій частині пристрої та користувачів, які входять до неї.

7. Управління доступом

Відображає події входу і дає можливість в ручному режимі відкрити прохід. Доступні пристрої пов'язані з групами. Якщо користувач не входить в жодну групу, то йому доступні всі пристрої. Якщо ж він входить в групу або кілька груп, то в «Управлінні доступом» він буде бачити події тільки з пристроїв, які вказані в цих групах.



У лівій частині відображаються доступні пристрої. У верхній частині — поточні події входу. У нижній частині — поточна подія вибраного пристрою.

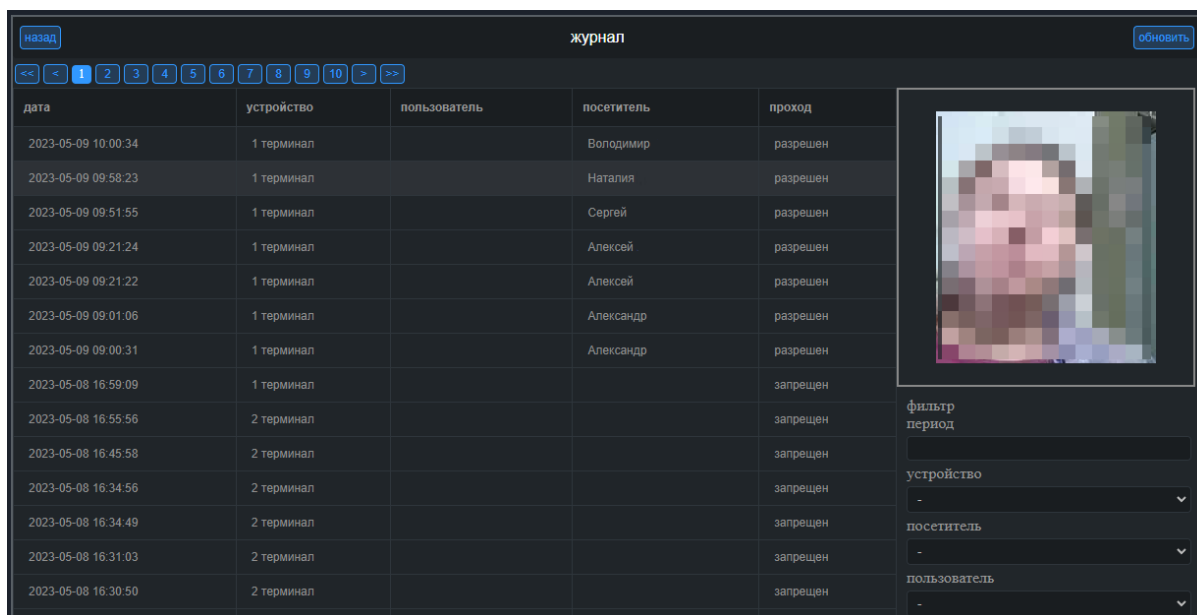
Коли пристрій розпізнає людину, її фото, назва пристрою і дата відображаються у верхній частині. Фото буде відображатися протягом часу, зазначеного в налаштуваннях, після чого зникне або буде замінено на нове фото, якщо на цей пристрій надійде нова подія. Якщо в один час буде кілька подій з різних пристроїв, то буде показано кілька фото. По фотографії на кожен пристрій, на якому відбулася подія. Якщо подій немає або з моменту останньої події пройшло більше часу, ніж вказано в налаштуваннях, то у верхній частині фотографії будуть відсутні.

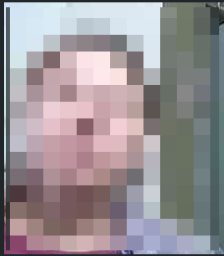
Якщо відвідувача немає в бібліотеці і автоматичний доступ йому заборонений, то його фотографія буде обведена червоною рамкою. Якщо червоної рамки немає, значить відвідувач знайдений в бібліотеці і йому дозволений прохід.

Натискання кнопки «відкрити» відкриває прохід на обраному пристрої.

8. Журнал

У журналі зберігаються всі події, коли пристрій виявляв відвідувача.



журнал					
дата	устройство	пользователь	посетитель	проход	
2023-05-09 10:00:34	1 терминал		Володимир	разрешен	фильтр период устройство посетитель пользователь
2023-05-09 09:58:23	1 терминал		Наталия	разрешен	
2023-05-09 09:51:55	1 терминал		Сергей	разрешен	
2023-05-09 09:21:24	1 терминал		Алексей	разрешен	
2023-05-09 09:21:22	1 терминал		Алексей	разрешен	
2023-05-09 09:01:06	1 терминал		Александр	разрешен	
2023-05-09 09:00:31	1 терминал		Александр	разрешен	
2023-05-08 16:59:09	1 терминал			запрещен	
2023-05-08 16:55:56	2 терминал			запрещен	
2023-05-08 16:45:58	2 терминал			запрещен	
2023-05-08 16:34:56	2 терминал			запрещен	
2023-05-08 16:34:49	2 терминал			запрещен	
2023-05-08 16:31:03	2 терминал			запрещен	
2023-05-08 16:30:50	2 терминал			запрещен	

Дата – дата і час події

Пристрій – назва пристрою, на якому виявлено людину

Користувач – логін користувача, який виконав ручне відкриття, присутній тільки якщо було ручне відкриття

Відвідувач – ім'я відвідувача, якщо він був розпізнаний

Прохід – чи був дозволений прохід відвідувачу. Якщо користувач розпізнаний, то прохід йому дозволений автоматично. Якщо користувач не розпізнаний (поле відвідувач порожнє), то прохід йому буде заборонений. Прохід не розпізаному відвідувачу може бути дозволений тільки вручну, в такому випадку буде вказано логін користувача, який це зробив.

При натисканні на подію відобразиться фото відвідувача.

Праворуч є фільтр, де можна задати період перегляду і відфільтрувати записи за пристроями, відвідувачем, користувачем. Після вказання параметрів фільтра треба натиснути кнопку «оновити».

9. Звіти. Звіт про присутніх.

Звіт показує, чи присутня людина на зазначену дату на території.

Параметры	дата входа	дата выхода	устройство входа	устройство выхода
сотрудники				
Наталия	2023-05-08 08:49:27	2023-05-08 11:04:30	1 терминал	2 терминал

дата
2023-05-08

выполнить

У параметрах вибирається людина з бібліотеки осіб і дата. В результаті з'явиться час входу і виходу на вказану дату цієї людини. Для коректної роботи звіту в пристроях має бути правильно заповнено поле «напрямок» і інших способів увійти/вийти, крім як через пристрої пропуску, не повинно бути.

Якщо людина увійшла в зазначену дату, то буде відображено відповідний час, якщо в зазначену дату входу не було, то буде відображено найближчий час входу за минулі дати.

Якщо людина виходила в зазначений день і не входила після, буде вказано останній час виходу (в рамках зазначеної дати, якщо вона виходила пізніше зазначеної дати, час виходу не буде вказано).

Загалом, якщо немає дати входу, але є дата виходу – або неправильно налаштований параметр «напрямок» в пристроях, або є інші доступні входи.

Дата входу є, дати виходу немає – людина зараз на території, якщо дата поточна, або в зазначений день територію не залишала взагалі.

Немає ні дати входу, ні дати виходу – людина в зазначену дату не приходила.